INFORMEDEGESTION–CUOTA TRES Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0256-2024.
FECHA:26/04/2024

CONTRATISTA: MOISES IMBACHI YANTEN
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIADEFOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD –
DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 0256 -2024

Cuota TRES:

1)Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Apoyé en la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requería el programa.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Brinde apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el coordinador del programa
Brinde apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por la Coordinadora zonales de área de Deporte

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Apoye y realice consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo como recoger implementación.
Apoye y realice consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios.

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER.

-Apoyé
información por WhatsApp a los padres de familia sobre la indumentaria necesaria para las prácticas en el programa deporvida.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Brindé apoyo en las actividades operativas, como recolección de fichas del programa.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaríadel Deporte y la Recreación.

- Brindé atención e inscribió nuevos niños en el Sider.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, atraves del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Atendí los requerimientos del programa entrega de informes

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Brinde apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, en reunión realizada en la oficina de fomento

9) Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Realice trabajos según programación entregadas por el área de fomento en sudisciplina deportiva: como futbol etc.

MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTELINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1PM6ZhVdZi6IoexCZLNQfQ-RC8YP7rXGT



MOISES IMBACHI YANTEN
C.C. 94383168